

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD**

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad	PROVINCIA HUMANA
Ente al que está vinculada	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE GUAYACÁN
Fecha de entrega del informe	1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
PERÍODO AL QUE SE RENDICIONA	PERÍODO EN MES
Inicio	1
Nivel de gobierno	PROVINCIA SIN NO
Provincia Central	GUAYACÁN
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Ciudad	GUAYACÁN
Cantón	GUAYACÁN
Parroquia	GUAYACÁN
Código postal	90100
Dirección	MANUEL LABRÍA N. 13 - 45 Y ANCHICHO ANTE
Correo electrónico institucional	comunicacion@prochuma.gub.ec
Página web	www.prochuma.gub.ec
Teléfono	0995412290
N. RUC	1701164000
RESPONSABLE LEGAL	
Nombre del representante legal	TERESA MARGUETA
Cargo del representante legal	PROCURADORA
Fecha de designación	26 de mayo de 2022
Correo electrónico	teresa.margueta@prochuma.gub.ec
Teléfono	2248912388466
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
Nombre del responsable	JOSÉ LUIS BUSTOS
Cargo	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación	23 de enero de 2022
Correo electrónico	joseluisbustos@prochuma.gub.ec
Teléfono	2248912388466
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA	
Nombre del responsable	JOSÉ FERNANDO LEÓN
Cargo	ANALISTA DE I.T.
Fecha de designación	23 de enero de 2022
Correo electrónico	josleon@prochuma.gub.ec
Teléfono	2248912388466

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONJUNTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONJUNTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN			RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META	MÉTRICA POR LA CUAL SE PUEDE MEDIR EL LOGRO ALCANZADO AL FINAL DE PLAZO DE EJECUCIÓN		
			NÚM. DE META	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META POA	TOTAL DE PLANIFICADOS	TOTAL DE CUMPLIDOS					
											TOTAL DE PLANIFICADOS	TOTAL DE CUMPLIDOS
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN MÉDICA A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LOS SECTORES RURALES Y URBANOMARGINALES DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA	FUNCION G	MEJORAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS DE SALUD ROMPIENDO LAS BARRERAS ECONÓMICAS, GEOGRÁFICAS Y SOCIALES	25,000	25,000 USUARIOS ATENDIDOS EN TERAS DE LA SALUD	25,000	25,000	100%	25,000	31,344	133%	SE VAN USUARIOS ATENDIDOS EN TERAS DE LA SALUD EN LAS ESPECIALIDADES DE MEDICINA GENERAL, PEDIATRÍA, GINECOLOGÍA, ODONTOLÓGICA, OFTALMOLOGÍA	MEJORANDO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS PERSONAS DE LOS SECTORES RURALES Y URBANOMARGINALES
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN EN MEDICINA ALTERNATIVA A TODA LA POBLACIÓN PARA QUE CONOZCAN QUE MEDIANTE ESTE SERVICIO LA MEDICINA ALTERNATIVA SE PUEDE OFERTAR ATENCIÓN DE CALIDAD	FUNCION G	FACILITAR EL ACCESO A LA CIUDADANÍA A LOS SERVICIOS DE ALTERNATIVA COMO UNA NUEVA FORMA DE TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES	70,000	70,000 PRESTACIONES EN ALTERNATIVA A LA CIUDADANÍA	70,000	70,000	100%	70,000	41,905	60%	EL USO DE ATENCIONES EN ALTERNATIVA SON AUMENTANDO ATENCIONES POR MEDIO DEL ACCESO A LA SALUD ALTERNATIVA	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PACIENTES ATENDIDOS POR MEDIO DEL ACCESO A LA SALUD ALTERNATIVA
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN MÉDICA A TODA LA POBLACIÓN A TRAVÉS DE ATENCIÓN ABIERTA EN SERVICIOS Y SEGURO NIVEL EN LOS CENTROS DE SALUD DE PICHINCHA HUMANA	FUNCION G	FACILITAR EL ACCESO A LA CIUDADANÍA A SERVICIOS HEMATOLOGICOS DE SALUD COMO MECANISMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS SERVICIOS	120,000	120,000 PRESTACIONES AMBULATORIAS	120,000	120,000	100%	120,000	135,841	113%	135,841 PRESTACIONES CON ATENCIONES MÉDICAS Y FARMACIAS DE DIAGNÓSTICO, EN LOS CENTROS DE SALUD DE PICHINCHA HUMANA	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PACIENTES ATENDIDOS POR MEDIO DEL ACCESO A LA SALUD
MANTENER LA PROPAGACIÓN DE LOS CONSIDEROS DE CALIDAD PARA LA PANDEMIA DEL COVID-19 CON LA APLICACIÓN DE PRUEBAS RÁPIDAS Y PRUEBAS PCR A LA POBLACIÓN DE PICHINCHA, ESPECIALMENTE EN LA ZONA RURALES Y URBANOMARGINALES DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA	FUNCION G	FACILITAR EL ACCESO A LA CIUDADANÍA A LA APLICACIÓN DE PRUEBAS COVID COMO MECANISMO PARA EVITAR EL CONTAGIO PRODUCIDOS POR LA PANDEMIA COVID-19	7,006	7,006 PRUEBAS COVID	7,006	7,006	100%	7,006	7,006	100%	7,006 PRUEBAS COVID REALIZADAS	LA POBLACIÓN SE VA BIEN TRANSICIÓN AL CONOCER SU RESULTADO DE LA PRUEBA COVID PARA CONTINUAR CON SUS LABORES Y SEGURO REALIZANDO SU ECONOMÍA
FORTALECER LAS CAPACIDADES Y EL DESARROLLO DE OBTENER A ESTUDIANTES CON EL PROPÓSITO DE FACILITAR LA INSCRIPCIÓN LABORAL Y/O GENERACIÓN DE MICROEMPRESARIOS PARA LA POBLACIÓN DEMANDANTE	COMPETENCIA 7	FOMENTAR LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS Y PRODUCTIVAS DE LA POBLACIÓN DEMANDANTE	1,500	1,500 MATRÍCULAS	1,500	1,500	100%	1,500	1,871	125%	1,871 MATRÍCULAS EN LOS CURSOS ARTESANALES Y TRO ARTESANALES	INCREMENTAR LA POBLACIÓN A ENCONTRAR NUEVAS OPORTUNIDADES LABORALES A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES Y HABILIDADES

PLAN DE DESARROLLO	INDICADOR DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN EN MEDICINA PREVENTIVA CON TERAS DE LA SALUD A LA POBLACIÓN DE ZONAS RURALES Y URBANOMARGINALES DE LA PROVINCIA CON ATENCIÓN MÉDICA ESPECIALIZADA	133%	SE CUMPLIO
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN EN MEDICINA ALTERNATIVA A TODA LA POBLACIÓN PARA QUE CONOZCAN QUE MEDIANTE ESTE SERVICIO LA MEDICINA ALTERNATIVA SE PUEDE OFERTAR ATENCIÓN DE CALIDAD	60%	NO SE CUMPLIO, LAS ATENCIONES EN ALTERNATIVA SON AUMENTANDO FALLAZAMENTE POR PARTE DE LOS USUARIOS POR EL MEDIO A LOS CONTAGIOS PRODUCIDOS POR LA PANDEMIA DEL COVID-19
PROFUNDIZAR LA ATENCIÓN MÉDICA A TODA LA POBLACIÓN A TRAVÉS DE ATENCIÓN ABIERTA EN SERVICIOS Y SEGURO NIVEL EN LOS CENTROS DE SALUD DE PICHINCHA HUMANA	113%	SE CUMPLIO
MANTENER LA PROPAGACIÓN DE LOS CONSIDEROS DE CALIDAD PARA LA PANDEMIA DEL COVID-19 CON LA APLICACIÓN DE PRUEBAS RÁPIDAS Y PRUEBAS PCR A LA POBLACIÓN DE PICHINCHA, ESPECIALMENTE EN LA ZONA RURALES Y URBANOMARGINALES DE LA PROVINCIA DE PICHINCHA	100%	SE CUMPLIO
FORTALECER LAS CAPACIDADES Y EL DESARROLLO DE OBTENER A ESTUDIANTES CON EL PROPÓSITO DE FACILITAR LA INSCRIPCIÓN LABORAL Y/O GENERACIÓN DE MICROEMPRESARIOS PARA LA POBLACIÓN DEMANDANTE	125%	SE CUMPLIO

PLAN DE TRABAJO (OBRAS ELECTORALES)	DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OBRAS DEL PLAN DE TRABAJO	INDICADOR DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
	DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OBRAS DEL PLAN DE TRABAJO	INDICADOR DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

NO. POLITICA	NO. POLITICA	0	NO POLITICA	
IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD				
IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLITICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	ENFOQUE COMO AVANZA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES/ OBJETIVOS
Políticas públicas interculturales	SI	Se identifica el origen étnico en los programas de Pichincha Humana	Los pacientes atendidos por el Programa que Pichincha Humana ejecuta un recuento de los grupos étnicos: Etnia: 768 Negro: 1865 Indígena: 1864 Mestizo: 10079 Mujato: 160 Otro: 223	Los usuarios reconocen su identidad étnica
Políticas públicas generacionales	SI	Se ejecutan programas dirigidos a grupos etarios	* Programa de Atención Ambulatoria en Centros de Salud de Pichincha Humana: El programa permite acceder a los servicios de salud cumpliendo las barreras tanto económicas como geográficas, por lo que los pacientes de diferentes edades pueden acceder a servicios de salud, para este 2021 se atendieron: menores de 18 años: 1226 de 18 años a 64 años: 6609 de 65 años en adelante: 8161 *Capacitación Ocupacional: El programa permite acceder a cursos de formación y no remunerada, generando nuevas alternativas de empleo económicas para los formados, en el año 2021 se capacitaron los cursos generados en edades comprendidas: menores de 18 años: 11 de 18 años a 64 años: 296 de 65 años en adelante: 1	Se mejora el acceso con los programas de gestión social a distintos grupos etarios
Políticas públicas de discapacidades	SI	Se atienden con programas sociales a personas con discapacidad	Los pacientes atendidos con discapacidad por Pichincha Humana son 214	Se acercan los servicios a personas con discapacidad
Políticas públicas de género	SI	Se ejecutan programas con políticas de género	*Programa de Atención Ambulatoria en Centros de Salud de Pichincha Humana: El programa permite acceso a los servicios de salud, cumpliendo las políticas públicas de género. mujeres: 6627 *Capacitación Ocupacional: permite el acceso a cursos en la formación y no remunerada cumpliendo las políticas públicas de género. mujeres: 245 hombres: 10	Los pacientes mejoraron la igualdad del acceso a la salud de acuerdo a su género
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Atención en salud a la población en condiciones de movilidad humana	Se atendieron a 2845 personas en movilidad humana.	Se demuestra el acceso a la salud

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas.					
ESPACIO - MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS	CUANTAS VECES CONVOCO LA CIUDADANIA	QUE ACTORES PARTICIPARON (partidos, entidades, organizaciones, etc)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG WEB DE LA INSTITUCION
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Comités asesores	NO				
Comités de planificación local	NO				
Observación	NO				
Comisión Consultiva	NO				
Otro	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA						
Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de la política						
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACION	Existe una Asamblea ciudadana en su territorio?	Solo si contestó SI	SI GAD planifica la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI/ NO	¿En que fase de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Cual espacio o grupo ciudadano existe representado en la ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL?	DESCRIBIR LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACION CON LA ASAMBLEA, DEBE SER EN EL RESULTADO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición establecida en la LOIC, art. 65)	NO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional			
Mecanismos de control social generados por la ciudadanía	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION
Asamblea ciudadana	NO		
Observaciones ciudadanas	NO		
Definiciones comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otro	NO		
Se elabora con las instancias de participación existentes en el territorio	NO		

RENOVACION DE CUENTAS						
PROCESO	PROCESO DE RENOVACION DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA ELECCION DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES	
FASE I: Planificación y formalización del proceso de la asamblea ciudadana	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la lista de Comités Ciudadanos validos los que serán su informada.	SI	Asamblea Ciudadana	https://www.asambleasdelgadpichincha.gub.ec/gadpichincha/2021/06/06/2021-06-06-10-00-00		
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y partaron Ciudadanos y autoridades/funcion del GAD que se encargaron de organizar y facilitar el proceso.	SI		El equipo técnico se conformó mediante una reunión de trabajo, en donde se discuten los lineamientos para la elaboración del informe de Rendición de Cuentas de la Gestión que ejecutó Pichincha Humana en el periodo comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre 2021, se designó a los integrantes que conformarán el comité técnico para la Rendición de Cuentas.	https://193.112.150.370/contenidos/2021/06/06/2021-06-06-10-00-00 https://www.asambleasdelgadpichincha.gub.ec/gadpichincha/2021/06/06/2021-06-06-10-00-00	
	3. El equipo técnico mixto y partaron Ciudadanos y autoridades/funcion del GAD conformaron comisiones para la implementación del proceso una formada por el GAD y otra liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO			No aplica	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución	1. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	NO	No			
	2. La comisión liderada por el GAD realizó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para dar solución a los trabajos de discapacidad y otros dirigidos a grupos de atención prioritaria.	NO	No		No aplica	
	3. La comisión liderada por el GAD tiene el formulario de informe de Rendición de Cuentas elaborada por el GAD.	SI		El comité responsable se encargó del formato del formulario.		

CONTENIDOS ESPECIFICOS CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES/OBJETIVOS ESTRATEGICOS ASIGNADA LOCALMENTE	
CONTENIDO	INDICADOR

IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO	POBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar el institucionalizar políticas públicas interculturales						
Describe las acciones para impulsar el institucionalizar políticas públicas generacionales						
Describe las acciones para impulsar el institucionalizar políticas públicas de discapacidades						
Describe las acciones para impulsar el institucionalizar políticas públicas de género						
Describe las acciones para impulsar el institucionalizar políticas públicas de movilidad humana						

	4. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPDS (Formulario), como el informe de rendición de cuentas para la Asamblea fueron aprobados por la autoridad del GAD.	S	El informe fue aprobado por el comité técnico para rendición de cuentas.		
	5. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	NO			No aplica
FASE 2: Evaluación Ciudadana del Informe Institucional	1. El GAD difundió el informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios?	S	Difusión a través de Red Social de Pichincha Humana	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	2. El GAD envió a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales Mapa de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	S	Se envió invitaciones, a las autoridades y a los directores de las diferentes áreas que conforman el GAD, y miembros de juntas y comités autorizados en convenio de trabajo. Se realizó la Rendición de Cuentas el día jueves 22 de junio de 2022 a las 15:00 en el salón de la presencia.	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial.	S	Se realizó la recepción de la rendición de cuentas de Pichincha Humana, por la máxima autoridad.	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	4. La Asamblea Ciudadana / Ciudadana contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas del GAD.	S	2 Horas	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	5. ¿Se envió que la Asamblea Ciudadana / Ciudadana presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD envió un informe de rendición de cuentas.	S	La máxima autoridad respondió toda la gestión realizada por Pichincha Humana en el año 2022	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas.	S	La máxima autoridad de Pichincha Humana contestó y aclaró todas las dudas, demandas que suplen al mejorar la ciudadanía al final de la reunión.	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	S	Se se adjunta registro de firmas de las personas que estuvieron en condiciones de comparecer y que expresaron sus recomendaciones.	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	8. La Comisión técnica por la ciudadanía: recogió las sugerencias ciudadanas en cada mesa que se presentaron en Pichincha?	S	Se realizaron las preguntas por cada uno de las personas presentes en la reunión para que sean atendidas por la máxima autoridad	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
	9. Las representantes ciudadanas / Asamblea Ciudadana firmaron antes de que se entregó las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Pichincha.	S	Se adjunta registro de firmas de las personas que hicieron todas las sugerencias a la máxima autoridad	https://www.facebook.com/RedSocialPichinchaHumana/	
FASE 4: Incorporación de la gestión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO		
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la instancia de Participación para su revisión.	NO	NO		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FORMAS EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Nº DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, OBT)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Mestizo, mestizo, chachi, indígena y otros)
			No aplica

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA	
¿RELEVANTE LAS DEMANDAS PLANTADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA?	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD?
no aplica	no aplica

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No se recibieron sugerencias por parte de la ciudadanía al año 2021			

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DETALLE DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE FUERON PUBLICADA Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación				
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIOS FRUITADO Y/O MINUTOS FRUITADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTD DEL PAUTAGE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES
Radio	no aplica			
Televisión	no aplica			
Medios digitales	no aplica			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS	
MECANISMOS ADOPTADOS	PONDA SI O NO
Publicación en la página Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP	S
Publicación en la página Web del informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecidos en el Artículo 6 del Art. 7 de la LOTAP	S

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA			
DESCRIPCIÓN DE DEUDA POR FONTO, PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
Medicina Curativa: atención en otros centros de salud en salud ambulatoria de primer y segundo nivel.	4,051,742.22	4,321,737.00	92.83%
Medicina Preventiva: destinado a la atención ambulatoria de las gestantes y a la prevención de las enfermedades que se presentan con una atención de rutina	80,266.01	0.00	0.00%
Medicina Alternativa: atención en los centros de salud donde se brinda atención como una nueva manera de tratar enfermedades.	161,968.30	136,026.43	83.37%
Total Obligaciones	82,581.07	62,709.40	75.94%

